

平成22事業年度収支予算書  
平成22年8月4日～平成23年6月30日

(単位:円)

科目	予算額	内訳	備考
<b>I. 事業活動収支の部</b>			
<b>1. 事業活動収入</b>			
①会費収入	8,300,000	会費 8000円×1000名=800万円 会費 3000円×100名=30万円	
②事業収入			
講演会開催収入	16,965,000	参加費(一般15千円、会員8千円、会員9:一般1の割合) 8700円×650名×3回	
学術集会(評議員会・総会)	0		第1回学術集会は23年9月目途に開催
③補助金等収入	0		
民間等補助金収入	0		
④雑収入	0		
事業活動収入計	25,265,000		
<b>2. 事業活動支出</b>			
<b>①事業費支出</b>			
講演会等会場借上・運営費	7,500,000	会場費・運営費250万円×3回=750万円	
会議費支出	540,000	理事会のみ年3回開催(理事10名)1回2万円×3回 運営委員会年3回(委員10名)1回2万円×3回 企画委員会 2万円×2回×3回=12万円 講師謝金2万円×5人×3回=30万円	
旅費・交通費支出	1,500,000	理事会 5万円×2名×3回=30万円 運営委 5万円×2名×3回=30万円 講師旅費5万円×2人×3回=30万円 企画委旅費5万円×2名×2回×3回=60万円	
機関誌出版費支出	3,900,000	うち、立ち上げ費用30万円 年間3号発刊、各号50ページ、編集会議年3回開催前提	
システム立ち上げ費	1,000,000	会員システム・HP立ち上げ 初年度のみ	
システム運用費	800,000	毎年のランニングコスト(会員システム・HP管理)	
<b>事業費支出計</b>	15,240,000		
<b>②管理費支出</b>			
法人化設立費用支出	200,000	司法書士、登記等に要する費用	
業務交通費支出	300,000	事務局業務旅費(会議等のための出張に要する費用)	
通信費支出	500,000	切手等を含む	
封筒他印刷費支出	600,000	初年度は版作成が必要	
事務局業務委託費	6,900,000	会員管理業務、会計業務、庶務業務、会議開催業務	
事務経費支出	100,000	文房具代ほか	
税理士費用等	800,000	年間契約	
<b>管理費支出計</b>	9,400,000		
<b>③予備費支出</b>	625,000		
<b>事業活動支出計</b>	25,265,000		
<b>事業活動収支差額</b>	0	なお、初期費用合計は150万円	